Privacyverklaring Staf Versluys Bredene

1. Inleiding
Om u als lokaal bestuur een kwaliteitsvolle dienstverlening te bieden, verwerken wij persoonsgegevens. Met deze privacyverklaring informeren wij u over de wijze waarop wij met deze gegevens omgaan.

Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens door het Autonoom Gemeentebedrijf Meeting- en Eventcentrum Staf Versluys.

Wij hechten veel belang aan de bescherming van uw persoonsgegevens en verwerken deze in overeenstemming met de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG of GDPR), en de toepasselijke federale en Vlaamse regelgeving.

2. Verwerkingsdoeleinden en rechtsgronden
De verwerking gebeurt enkel op basis van de volgende rechtsgronden:

1. **Om te voldoen aan een wettelijke verplichting**
   zoals boekhoudkundige verwerking en fiscale verplichtingen.
2. **Voor de uitvoering van een taak van algemeen belang of het openbaar gezag**
   Onze gebouwen zijn uitgerust met camerabewaking voor het voorkomen, vaststellen of opsporen van overlast, vandalisme, diefstal of geweld.
3. **Op basis van uw uitdrukkelijke toestemming**
   Voor bepaalde verwerkingen vragen wij uw voorafgaande toestemming. U hebt steeds het recht om deze toestemming in te trekken, zoals bijvoorbeeld bij: het versturen van digitale nieuwsbrieven, het plaatsen van niet-essentiële cookies op onze website, het gebruik van beeldmateriaal, …
4. **Voor de uitvoering van een overeenkomst met u**
   bijvoorbeeld bij de reservatie van een zaal, deelname aan een evenement, levering van catering of technische ondersteuning.
5. **Ter bescherming van uw vitale belangen**
   In uitzonderlijke gevallen verwerken wij gegevens om een ernstige bedreiging voor uw gezondheid of veiligheid te bestrijden, zoals bijvoorbeeld: samenwerking met hulpdiensten bij rampen of andere noodsituaties.

3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?
Afhankelijk van de specifieke verwerking kunnen wij verschillende categorieën persoonsgegevens verwerken.

3.1. Gewone persoonsgegevens
Deze gegevens worden in veel gevallen verwerkt voor administratieve en beleidsmatige doeleinden:

- Identificatie- en contactgegevens
  - Voorbeelden: Naam, voornaam, (e-mail)adres, telefoonnummer.
- Persoonlijke kenmerken
  - Voorbeelden: Geboortedatum, leeftijd, geslacht.

- Persoonlijke interesses en voorkeuren
  - Voorbeelden: keuze evenement

- Financiële gegevens
  - Voorbeelden: betalingen voor evenement, offertes.
- Beeldopnames
  - Verwerken van gerichte foto’s en video’s: close-ups, portret (met uitdrukkelijke toestemming)
  - Naast gerichte beelden, maakt het bestuur ook sfeerbeelden (niet-gericht) van haar activiteiten, evenementen en van het openbaar domein. Deze beelden kunnen als illustratiemateriaal gepubliceerd worden via de officiële communicatiekanalen van het

bestuur. Hiervoor is geen expliciete toestemming vereist. Wel heeft u recht op verwijdering/wissing.

- Camerabewaking
    - Onze gebouwen zijn uitgerust met camerabewaking voor het voorkomen, vaststellen of opsporen van overlast, vandalisme, diefstal of geweld. Beelden worden conform de GDPR en Camerawet verwerkt en beperkt bewaard (maximaal 30 dagen).

4. Bewaartermijnen
Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld, met inachtneming van wettelijke bewaartermijnen. Zodra de bewaartermijn is verstreken, worden de gegevens op een veilige manier vernietigd of geanonimiseerd.

5. Doorgifte van gegevens
Wij behandelen uw persoonsgegevens met de grootst mogelijke zorg en geven deze niet door aan derden, tenzij hiervoor een wettelijke basis bestaat.

Indien wij een externe partij inschakelen voor de uitvoering van een specifieke taak of de verwerking van een dossier (bijvoorbeeld een softwareleverancier, een gespecialiseerd adviesbureau of een andere overheidsinstelling), dan mogen zij uw gegevens uitsluitend verwerken binnen de overeengekomen afspraken en in overeenstemming met de geldende privacywetgeving.

Daarom wordt met elke partij die persoonsgegevens verwerkt in onze opdracht een verwerkersovereenkomst afgesloten. In deze overeenkomst worden duidelijke afspraken gemaakt over onder meer de doeleinden van de verwerking, de beveiliging van uw gegevens, de geheimhoudingsplicht en de duur van de verwerking. Zo zorgen wij ervoor dat uw gegevens op een veilige en vertrouwelijke manier worden behandeld.

Uw persoonsgegevens worden in principe enkel verwerkt binnen de Europese Economische Ruimte (EER). In uitzonderlijke gevallen waarin gegevens toch buiten de EER worden verwerkt, zorgen wij ervoor dat dit gebeurt in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit betekent dat we enkel samenwerken met partijen die een passend beschermingsniveau kunnen garanderen, bijvoorbeeld via modelcontractbepalingen of andere door de Europese Commissie goedgekeurde mechanismen.

6. Uw rechten
U heeft verschillende rechten met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens. Hieronder lichten we toe welke rechten u heeft en hoe u deze kunt uitoefenen.

Inzage in uw gegevens
U heeft het recht om inzage te krijgen in de persoonsgegevens die het bestuur over u verwerkt. Indien u hiervan gebruik wilt maken, kunt u een verzoek indienen. Sommige gegevens kunt u ook rechtstreeks raadplegen via online platformen, zoals het omgevingsloket. Wanneer u een inzageverzoek indient, bezorgen wij u een zo volledig mogelijk overzicht van uw persoonsgegevens.

Correctie en aanvulling gegevens
Als u merkt dat bepaalde persoonsgegevens die het bestuur over u verwerkt onjuist of onvolledig zijn, kunt u verzoeken om deze gegevens te laten corrigeren of aanvullen. Dit is mogelijk binnen de grenzen van de wettelijke bepalingen.

Verwijdering van gegevens
U kunt vragen om bepaalde persoonsgegevens die het bestuur bijhoudt te laten verwijderen, voor zover dit wettelijk toegestaan is. In sommige gevallen kunnen wij uw verzoek niet inwilligen, bijvoorbeeld wanneer de gegevens noodzakelijk zijn voor de uitvoering van een wettelijke taak.

Bezwaar tegen verwerking
Indien u het niet eens bent met de manier waarop uw persoonsgegevens worden verwerkt, kunt u hiertegen bezwaar maken. Dit bezwaar wordt gehonoreerd, tenzij er wettelijke of dwingende redenen

zijn om de verwerking voort te zetten, bijvoorbeeld wanneer de gegevens nodig zijn voor de openbare veiligheid.

Bezwaar tegen automatische profilering
Het gemeentebestuur maakt geen gebruik van automatische profilering waarbij op basis van algoritmes beslissingen worden genomen die gevolgen voor u kunnen hebben.

Overdraagbaarheid van gegevens
U heeft het recht om de persoonsgegevens die u zelf aan het bestuur heeft verstrekt, in een gestructureerd en gangbaar formaat te ontvangen of rechtstreeks te laten overdragen aan een derde partij. Dit recht is echter onderworpen aan bepaalde beperkingen en geldt niet voor alle gegevens.

Intrekken toestemming
Als de verwerking van uw persoonsgegevens plaatsvindt op basis van uw toestemming, heeft u het recht om deze op elk moment in te trekken. Zodra u uw toestemming intrekt, zullen wij stoppen met het verder verwerken van uw gegevens. Houd er echter rekening mee dat de verwerking die heeft plaatsgevonden vóór het intrekken van uw toestemming rechtsgeldig blijft.

U kunt uw rechten uitoefenen door een verzoek naar ons te sturen via dpo@stafversluyscentrum.be.

Om te vermijden dat iemand anders je rechten uitoefent, kan het bestuur je identiteit verifiëren. Wees altijd zo specifiek mogelijk als je je rechten wilt uitoefenen. Dan kan het bestuur je vraag concreet en correct behandelen.

7. Contactgegevens
Het bestuur heeft een functionaris voor gegevensbescherming aangesteld. Deze bewaakt de toepassing van de wettelijke verplichtingen inzake gegevensbescherming en kan u aanspreken als u vragen heeft bij de uitoefening van de hierboven opgesomde rechten die u geniet.

Gegevens functionaris Gegevensbescherming:

Gemeentebestuur Bredene
Duinenstraat 106, 8450 Bredene
Email: dpo@stafversluyscentrum.be

Bent u ontevreden met de behandeling van uw verzoek of bent u van mening dat de behandeling van uw persoonsgegevens een inbreuk maakt op de privacywetgeving, dan kunt u een klacht neerleggen bij de toezichthoudende autoriteiten.

De Vlaamse Toezichtcommissie kunt u bereiken per e-mail op contact@toezichtcommissie.be of per brief aan Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel. Volg de juiste procedure: https://overheid.vlaanderen.be/digitale-overheid/klachtenprocedure.

De Gegevensbeschermingsautoriteit kunt u bereiken per e-mail op contact@apd-gba.be of per brief aan Drukpersstraat 35, 1000 Brussel. Volg de juiste procedure: https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/burger/acties.